

# 台鋼科技大學 114 學年度第 1 學期日間部轉學生註冊程序

- 轉學生收到此通知立即到原就讀學校辦理轉學手續，申請轉學修業證明書及歷年成績表 1 份並於 **114/9/10 前**寄回註冊課務組辦理學分抵免。
- 學分抵免：開學日 **114 年 9 月 15 日**至註冊課務組確認學分抵免資料。

項目	承辦單位及 洽詢電話	辦理日期	說明		
建立資料	註冊課務組 詢問專線 07-6077751 07-6077752 07-6077756 校內分機 1204~6	放榜日 至 <b>9 月 10 日</b> 止	辦理 流程	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>114/9/10 前上網</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>建立學生基本資料</li> <li>上傳大頭照(學生證用)、<u>身份證</u>(正反面)及<u>畢業證書</u>或<u>同等學歷證明照</u>(入學前)</li> </ol> </li> <li>進入「台鋼首頁」→「新生註冊資訊」→「學號查詢」→「新生資料登錄」。 <a href="http://webinfo2.tsust.edu.tw/RGN/">http://webinfo2.tsust.edu.tw/RGN/</a></li> </ol>	
	系科	機自、休運	應外、電機	資銷、建築、智科	
	電話	07-6077751 校內分機 1204	07-6077756 校內分機 1205	07-6077752 校內分機 1206	
繳費方式	出納組 繳費單列印 詢問專線 07-6077892 校內分機 1422	放榜日 至 <b>9 月 10 日</b> 止	注意 事項	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>9 月 10 日前自行上網列印學雜費繳費單</b></li> <li>學雜費繳費單列印網址如下： <a href="http://webinfo2.tsust.edu.tw/RGN/prtbill.aspx">http://webinfo2.tsust.edu.tw/RGN/prtbill.aspx</a> (帳號及密碼皆為學號)</li> <li>請持學雜費繳費單辦理「就學貸款」或「繳費」</li> <li>若無法列印，請來電告知出納組協助列印寄發。 (07-6077892)</li> </ol>	
			繳費 方式	可於彰銀臨櫃繳款；超商繳款；ATM 轉帳繳款；信用卡繳款（請務必上 <b>彰銀學費入口網</b> ）。	
			繳費 證明	完成繳費者，可自行至彰銀網站列印繳費證明。 (帳號密碼皆為學號)	

# 台鋼科技大學 114 學年度第 1 學期日間部 **轉學生** 註冊程序

項目	承辦單位及 洽詢電話	辦理日期	說明	
學 雜 費 減 免	課外活動組 學雜費減免 詢問專線 07-6077812 校內分機 1312	放榜日 至 9 月 10 日 止	辦理 資格	※學雜費減免申請， <u>需持有政府單位開立之證明文件</u> ，申請類別有軍公教遺族、原住民學生、身心障礙學生、身心障礙人士子女、特殊境遇家庭、低收入戶、中低收入戶等。
			寄回 文件	1.學雜費減免申請書暨切結書(請學生與家長簽名加蓋章) 2.近三個月內戶籍謄本正本(含詳細記事) 3.證明文件 4.學雜費繳費單(台鋼科大首頁/新生註冊資訊/繳費單下載)( <u>帳號及密碼皆為學號</u> ) 網址： <a href="http://webinfo2.tsust.edu.tw/RGN/prtbill.aspx">http://webinfo2.tsust.edu.tw/RGN/prtbill.aspx</a>
			辦理 流程	<b>步驟一</b> ：請至本校網站 <a href="http://ccweb.tsust.edu.tw/stud_reduce/">http://ccweb.tsust.edu.tw/stud_reduce/</a> 填寫資料並列印學雜費減免申請書 <b>步驟二</b> ：寄回減免學雜費相關證明文件至學務處【課外組】 <b>步驟三</b> ：3 個工作天後上網下載減免後餘額之新繳費單至彰化銀行、便利超商繳費(需手續費) 【列印減免後繳費單網址】( <u>帳號及密碼皆為學號</u> ) <a href="http://webinfo2.tsust.edu.tw/RGN/prtbill.aspx">http://webinfo2.tsust.edu.tw/RGN/prtbill.aspx</a>
就 學 貸 款	課外活動組 學雜費減免 詢問專線 07-6077812 校內分機 1312  臺灣銀行 學貸專線 07-7416131 轉 214~215	放榜日 至 9 月 10 日 止	辦理 流程	<b>步驟一</b> ：第一次辦理就貸者，請至臺灣銀行就學貸款入口網註冊新帳號，填寫就學貸款申請書。 網址： <a href="https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action">https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action</a> <b>步驟二</b> ：父母二人與學生帶身分證、印章、全戶戶籍謄本及繳費單至臺灣銀行辦理對保。 【列印繳費單網址】( <u>帳號及密碼皆為學號</u> ) <a href="http://webinfo2.tsust.edu.tw/RGN/prtbill.aspx">http://webinfo2.tsust.edu.tw/RGN/prtbill.aspx</a> <b>步驟三</b> ：寄回台銀對保後之就學貸款撥款通知書第二聯及未繳費之學雜費繳費單至學務處【課外組】。
兵 役 調 查	校安中心 詢問專線 07-6077820 分機 1322	即日起 至 9 月 15 日	辦理 流程	<b>步驟一</b> ：台鋼首頁→新生註冊資訊→下載「台鋼科大兵役調查表」 <b>步驟二</b> ：列印填寫完畢交至行政大樓1F學務處生活輔導組辦公室黃天心教官處(僅男生必填繳)
住 宿 登 記	校安中心 住宿服務 詢問專線 07-6077355 校內分機 6101	即日起 至 9 月 10 日	辦理 流程	1.9/1 前至住宿資訊網( <a href="http://ccweb.tsust.edu.tw/dorm/">http://ccweb.tsust.edu.tw/dorm/</a> )線上申請 2.床位核准後請於 5 個工作天後至中國信託學費代收網站( <a href="https://school.ctbcbank.com/cstu/index.jsp">https://school.ctbcbank.com/cstu/index.jsp</a> )列印住宿繳費單自行繳費，入住宿舍時攜帶繳費收據以供查核。 3.住宿費可與學雜費一併辦理就學貸款，請依各宿舍費用辦理，避免少貸或溢貸， <b>保證金 2,000 元</b> 不可就貸。 4.申請低收入戶減免住宿費者，請於線上申請宿舍時選擇低收身分，並於開學後二週內，將減免申請表(至校安中心-住宿服務網頁下載)，繳至校安中心-住宿服務辦公室申請。
帳 戶 資 料	出納組專線 07-6077892	開學時攜帶	辦理 流程	<b>步驟一</b> ：台鋼首頁→新生註冊資訊→下載「郵局存簿帳戶資料表」→填寫並黏貼學生本人郵局存簿正面影本。(用於獎學金撥款時使用) <b>步驟二</b> ：開學繳至【出納組】。



台鋼科技大學首頁



新生註冊資訊網



住宿資訊系統



就學貸款入口網



學雜費減免系統